Nr. 1744/18.09.2026

Aprobat în ședința CA a CCD Galați din 18.09.2026

Președinte CA,

Prof. Selena Costea

Avizat

Inspector Școlar General,

Prof. Gina Brînzan

PLANUL MANAGERIAL AL CASEI CORPULUI DIDACTIC GALAŢI

An școlar 2026-2027



I. Proiectare strategică

I.1. Strategia de dezvoltare a Casei Corpului Didactic pe baza diagnozei mediului intern/ extern şi a nevoilor de perfecționare/formare continuă a cadrelor didactice din județ

Misiunea Casei Corpului Didactic Galați este de a promova inovația și reforma în educație și de a asigura cadrul optim pentru dezvoltarea profesională și personală a personalului didactic din învățământul preuniversitar. Ca atare, oferta de programe care susţin învăţarea şi perfecţionarea de-a lungul întregii vieţi a CCD Galaţi sprijină asigurarea calităţii în educaţie, în corelaţie cu standardele profesionale pentru profesiunea didactică, standardele de calitate şi competenţele profesionale. De asemenea, instituţia noastră îşi propune să extindă şi să valorifice competențele dobândite în urma derulării proiectelor educaţionale europene, să dezvolte reţeaua de parteneriate şi să intensifice demersurile pentru implementarea de noi proiecte în domeniul educației.

CCD Galați este un centru activ de resurse orientat spre formarea şi dezvoltarea profesională şi personală a angajaţilor sistemului din învăţământul preuniversitar din judeţul nostru. Prin diversitatea activităţilor desfăşurate, Casa Corpului Didactic Galați se constituie ca o resursă reală centrată pe integrarea învăţământului preuniversitar gălăţean în contextul european.

Prezentul plan managerial este corelat cu Planul managerial al Inspectoratului Şcolar Judeţean Galați pentru anul şcolar 2026-2027 (Obiectivele generale I şi II - îmbunătăţirea capacităţii manageriale a unităţilor de învăţământ şi compatibilizarea sistemului naţional de educaţie cu sistemele europene) şi cu Proiectul de Dezvoltare Instituţională al C.C.D. Galați 2024-2028, revizuit în septembrie 2026 (Ţintele strategice 1-6).

I. 2. Obiectivele generale ale activităţii CCD corelate cu obiectivele I.S.J. în domeniul resurselor umane și al perfecționării /formării continue a cadrelor didactice

1. Consolidarea rolului C.C.D. ca instituţie cu atribuţii în perfecţionarea şi formarea continuă a personalului didactic;
2. Participarea la programe de formare cu finanțare europeană care să dezvolte abilitățile digitale, pedagogice și manageriale ale profesorilor;
3. Asigurarea unor programe de formare continuă diversificate cu accent pe strategiile MEC privind dezvoltarea resursei umane din educație, respectiv programe dezvoltate pe baza propunerilor ISJ focalizate pe remedierea deficiențelor identificate în baza analizei

rapoartelor inspecțiilor efectuate în anul școlar anterior, dar și în baza analizei obținute de cadrele didactice din județ participante la examenele de definitivat, gradul 2 și la titularizare;

4. Acreditarea şi avizarea de noi programe de formare continuă pentru personalul didactic, didactic - auxiliar şi manageri şcolari în format blended - learning sau online;
5. Utilizarea unor platforme e-learning și a resurselor educaționale online, menite să asigure o învăţare flexibilă, centrată pe formabil;
6. Dezvoltarea reţelei judeţene de C.D.I.-uri şi consolidarea misiunii acestora ca resurse pentru învățarea profesorilor;
7. Realizarea parteneriatelor cu unităţile şcolare, ONG-uri, universităţi şi cu comunităţile locale;
8. Creșterea vizibilității instituției în comunitatea educațională prin utilizarea canalelor de comunicare moderne: televiziune, facebook, youtube, platforme educaționale;
9. Creşterea numărului de profesori participanți la cursuri de formare;
10. Scrierea de noi aplicaţii pentru proiecte europene în funcţie de oportunităţile oferite de apelurile la propuneri;
11. Monitorizarea impactului activităților de formare continuă și a comisiilor de mentorat;
12. Promovarea valorilor morale şi etice.
13. Dezvoltarea de activități și programe de formare pentru managerii de unități școlare în vederea îmbunătățirii competențelor de leadership instituțional și a creării unei culturi școlare sănătoase.
14. Diversificarea activităţilor metodico-ştiinţifice şi culturale şi derularea de programe de formare şi/sau de mentorat didactic în comunităţile rurale, în vederea îmbunătăţirii activităţii cadrelor didactice din zonele defavorizate.
15. Asigurarea continuităţii şi diseminării rezultatelor proiectelor cu finanţare europeană aflate în derulare, inclusiv a proiectelor POCU „RECRED” şi „MIAF”.
16. Optimizarea competenţelor profesionale ale personalului propriu al C.C.D. Galați, prin participarea la activităţi de formare şi schimburi de experienţă.

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI:

- Reprezintă principalul organizator de programe de formare continuă a personalului din județul Galați;

- Iniţiază şi organizează periodic, activităţi ştiinţifice, metodice, educative cu impact pozitiv asupra beneficiarilor;
- Colaborează cu formatori şi profesori cu experienţă didactică din mediul preuniversitar și universitar pentru susţinerea de stagii de formare;
- Oferă consultanţă de specialitate, metodică şi psihopedagogică personalului didactic/ didactic auxiliar din judeţ;
- Este coordonatoarea Centrelor de Informare şi Documentare, asigurând crearea şi dezvoltarea reţelei de Centre de Informare şi Documentare în judeţ;
- Este centru metodologic pentru bibliotecarii şi documentariştii din judeţ;
- Coordonează activitatea responsabililor comisiilor de mentorat din școlile din județ;
- Implementează proiecte cu finanțare externă;
- Dezvoltă relaţii de parteneriat educaţional în ţară şi străinătate;
- Iniţiază cadrele didactice în elaborarea şi implementarea de proiecte educaționale;
- Atrage venituri extrabugetare prin furnizarea unor programe de formare continuă cu taxă;
- Oferta CCD Galați de calitate, cuprinzând programe avizate/ acreditate;
- Număr mare de beneficiari ai activităților de formare, în medie peste 1200 de participanți anual;
- Derulează activități de formare privind noutățile curriculare și prioritățile Ministerului Educației și Cercetării;
- Existența unui studiu care privește impactul programelor de formare continuă derulate în fiecare an școlar, bazat pe instrumente relevante (chestionare aplicate cursanților, rapoarte ale inspectorilor școlari);
- Extinderea ariei de activități a CCD Galați în teritoriu (centralizarea solicitărilor de recunoaștere, echivalare şi de acordare a unui număr de credite ECTS la nivel județean, inspecții tematice care vizează impactul activităților de formare continuă, vizite în filialele CCD, inspecții speciale, monitorizarea CDI);
- Profesionalizarea unui număr de peste 300 de cadre didactice care figurează în registrul mentorilor;
- Coordonarea celor 25 de CDI-uri funcționale și asigurarea consultanței privind înființarea de noi CDI-uri;
- Asigurarea consultanței în vederea dezvoltării profesionale a personalului din învățământul preuniversitar din județ (cu accent pe profesorii debutanți și metodiștii ISJ, atât pe problema curriculumului școlar, cât și pe prioritățile Ministerului Educației și Cercetării);
- Existența unui număr mare de activități metodice, științifice și culturale, acoperind toate domeniile de competență, cu caracter regional sau naţional (simpozioane, conferinţe, studii, cercetări etc.);
- Website şi Facebook CCD Galați- funcţionale;
- Experiența echipei CCD Galați, obținută în urma derulării proiectelor cu finanțare externă;

- Nivel ridicat al competenţelor echipei şi preocuparea membrilor echipei pentru dezvoltarea profesională;
- Diversitatea specializărilor membrilor echipei CCD Galați;
- Colaborare foarte bună cu ISJ Galați, filialele CCD Galați, unităţi de învăţământ și alți parteneri comunitari (asociații profesionale, ONG-uri etc.)

PUNCTE SLABE:

- Lipsa unui sistem omogen, flexibil şi constant de comunicare cu managerii unităţilor de învăţământ și a responsabililor Comisiilor de formare și dezvoltare în cariera didactică;
- Monitorizare insuficientă a activității de formare continuă la nivelul unităţilor de învăţământ;
- Dificultate în diseminarea informaţiei, mai ales în zona rurală;
- Includerea în oferta de formare a unor programe propuse spre avizare la care nu s-au înregistrat înscrieri deși din analiza de nevoi a reieșit necesitatea acestora;
- Număr redus de parteneriate dezvoltate în mod sistematic și pe termen lung;
- Capacitate insuficient valorificată de inițiere și coordonare a unor proiecte cu finanțare nerambursabilă.

AMENINŢĂRI:

- Scăderea interesului unor categorii de cadre didactice pentru activitatea de formare (mai ales după gradul I);
- Concurența neloială a unor furnizori de formare din categoria ONG-urilor și asociații profesionale;
- Fluctuația responsabililor cu dezvoltarea profesională și neparticiparea unora dintre ei în mod constant la activitățile de formare;
- Interesul pentru unele programe de formare este uneori formal, se caută doar obţinerea adeverinţei sau a certificatului care atestă participarea (fapt încurajat și de legislația în vigoare).

OPORTUNITĂŢI:

- Viziunea asupra misiunii şi a funcţiilor CCD;
- Existența fondurilor UE pentru dezvoltarea resurselor umane;
- Bază largă de recrutare a colaboratorilor/ formatorilor;
- Accesarea proiectelor de tip Erasmus +.

I.3. Direcţiile prioritare de dezvoltare instituţională:

Casa Corpului Didactic Galaţi în calitate de furnizor de formare continuă a personalului din unitățile școlare, în colaborare cu Inspectoratul Şcolar Județean Galaţi (conducerea I.S.J., inspectorii de specialitate, metodiştii, formatorii) şi cu responsabilii comisiilor pentru formare și dezvoltare în cariera didactică din unităţile de învăţământ din reţeaua şcolară, îşi corelează planul managerial şi oferta de programe cu obiectivele strategice ale M.E.C şi I.S.J., ține cont de nevoia reală de formare rezultată din analiza efectuată la nivelul judeţului şi promovează:

- programe de formare care dezvoltă competențele digitale și de pedagogie digitală ale profesorilor;
- programe de formare pentru pregătirea debutanţilor în vederea susţinerii examenului naţional de definitivare în învăţământ;
- programe pentru pregătirea cadrelor didactice încadrate cu statut de suplinitor în vederea participării la susţinerea concursului naţional de ocupare a posturilor vacante;
- activităţi de formare a cadrelor didactice din unităţi de învăţământ preuniversitar din judeţ în vederea dezvoltării competenţelor de evaluare a lucrărilor scrise din cadrul examenului naţional de definitivare în învăţământul preuniversitar sau a concursului naţional de ocupare a posturilor vacante, sau alte examene naționale;
- programe şi activităţi pentru formarea metodiştilor ISJ;
- programe de mentorat didactic;
- alte programe pentru personalul didactic și didactic auxiliar organizate la solicitarea M.E.C;
- comunicarea rapidă şi eficientă cu M.E.C cu D.F.C. din cadrul D.G.M.R.U.R.Ș. şi I.S.J. cu privire la oportunităţile şi direcţiile de dezvoltare instituţională;
- creşterea performanţelor profesionale ale salariaţilor şi colaboratorilor prin participarea la activităţi derulate diferenţiat în mediile şcolare rurale şi urbane şi în funcţie de nivelele de învăţământ: preşcolar, primar, gimnazial, liceal;
- consilierea şi antrenarea cadrelor didactice în elaborarea şi implementarea de proiecte cu sau fără finanţare europeană;
- implicarea C.C.D. Galaţi ca partener activ în viaţa şcolii gălăţene şi ca participant la promovarea valorilor culturale ale comunităţii;
- furnizarea de programe de formare şi/sau de activităţi de mentorat didactic în comunităţile rurale, pentru îmbunătăţirea activităţii cadrelor didactice din zonele defavorizate;
- sprijinirea cadrelor didactice în utilizarea unor metode moderne de predare-învăţare-evaluare, personalizate, în contextul digitalizării.

2. Planificare şi organizare

Nr. crt.	Obiective specifice	Activităţi planificate	Indicatori de eficienţă ai activităţii	Rezultate aşteptate	Indicatori de rezultat	Parteneri	Termen şi responsabili
1	Elaborarea planului managerial şi a ofertei de programe de formare continuă	Analiza SWOT Analiza chestionarelor de nevoi Analiza raportului ISJ	Cuprinderea în ofertă a programelor care să corespundă cerinţelor şi nevoilor de formare ale cadrelor didactice la nivel individual şi centrate pe unitatea de învăţământ	Avizarea ofertei de formare	Avizul MEC al ofertei de formare	ISJ Galați Directorii unităţilor de învăţământ Responsabili comisie pentru formare și dezvoltare în cariera didactică (CFDCD).	An școlar 2026-2027 Director CCD, Personal didactic şi didactic auxiliar
2	Alcătuirea bugetului de venituri şi cheltuieli	Repartizarea bugetului pe capitole de cheltuieli	Cont de execuţie bugetară	Angajarea şi utilizarea creditelor bugetare pe baza gestiunii financiare	Utilizarea eficientă a creditelor bugetare repartizate	ISJ Galați	Permanent Adm. financiar
3	Organizarea de activităţi/ servicii pentru obţinerea de venituri extrabugetare	Tipuri de activităţi: Scriere de proiecte cu finanţare europeană;	Acorduri de parteneriat	Obţinerea de venituri extrabugetare	Contracte ale CCD-ului cu partenerii	Instituţii şcolare, Instituţii de cultură, Agenţi economici	Permanent Personal didactic şi

Nr. crt.	Obiective specifice	Activităţi planificate	Indicatori de eficienţă ai activităţii	Rezultate aşteptate	Indicatori de rezultat	Parteneri	Termen şi responsabili
		Organizare de cursuri de formare continuă avizate/ acreditate şi autorizate din oferta curentă cu taxă; Organizare de simpozioane şi conferinţe; Parteneriate.	Contracte ale CCD - ului cu partenerii		Implementarea proiectelor		didactic auxiliar
4	Dezvoltarea de parteneriate cu instituţii și organizații de formare şi de cultură din comunitatea locală și din ţară	„Punți academice” – reprezentanți ai mediului universitar Schimburi de experienţă, dezbateri, simpozioane, conferințe, ateliere; Cursuri de formare; Activităţi culturale și artistice etc.	Acorduri de parteneriat Cadre didactice participante la activităţi	Parteneriate cu instituţii reprezentative la nivel judeţean, național și internațional Proiecte realizate în parteneriat	Nr. și gradul de implicare al participanţilor	Instituţii şcolare, CCD-uri din țară, primării şi consilii locale Centrul Cultural „Dunărea de Jos” Biblioteca „V.A. Urechia” Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, Universitatea „Danubius” Galați, Muzeul de Istorie „Paul Păltânea”	An școlar 2026-2027

Nr. crt.	Obiective specifice	Activităţi planificate	Indicatori de eficienţă ai activităţii	Rezultate aşteptate	Indicatori de rezultat	Parteneri	Termen şi responsabili
						Muzeul de Științe ale Naturii Galați	
5	Descentralizarea și diversificarea modalităților de formare continuă, apropierea instituțională de spaţiul educaţional, facilitarea accesului cadrelor didactice la sursele de informare, expertiză, resurse didactice	Derularea activităților de formare și a activităților metodico științifice în mediul online; Înscrierea cadrelor didactice la cursuri de formare prin formularul online: Cursuri acreditate MEC - https://forms.gle/k3StYoYdDEHhrytaA Cursuri avizate MEC - https://forms.gle/3rauuZmLWMn67aCTA în funcţie de nevoile individuale de formare; Realizarea de emisiuni live, pe pagina de Facebook a CCD Galați, organizare de workshop-uri online sau întâlniri/ dezbateri/ mese rotunde, cu teme de educație, formare și implicare civică.	Stagii derulate pe platforma Gsuite, nr. de cadre didactice care solicită consultanţă	Efecte prezumate în procesul de predare - învăţare - evaluare	Nr. de participanţi la activitățile de instruire pentru învățarea online Nr. de cadre didactice care participă la formare și finalizează programele; Număr de cadre didactice înscrise și participante la transmisiunile în direct; număr de vizualizări; număr de invitați.	Comunităţile educaţionale din mediul rural, şcoli din municipiul Galaţi, experți IT și e-learning	Septembrie 2026 - Iunie 2027 Personal didactic şi didactic auxiliar

Nr. crt.	Obiective specifice	Activităţi planificate	Indicatori de eficienţă ai activităţii	Rezultate aşteptate	Indicatori de rezultat	Parteneri	Termen şi responsabili
6	Implicarea instituţiei în susţinerea proiectelor din şcoli, atât ca partener cât şi ca centru de formare şi resurse educaţionale	Consultanţă, expertiză pe proiecte educaţionale;	Nr. de şcoli solicitante	Obţinerea finanţărilor de către şcolile solicitante Stabilirea de parteneriate prin proiecte educaţionale	Proiecte aprobate	ISJ, unitățile de învățământ din județul Galați, alți parteneri din sistemul formării continue,	Permanent Personal didactic şi didactic auxiliar
7	Executarea lucrărilor urgente de reparație și igienizare a spațiilor C.C.D. afectate de degradare. Parcurgerea unor etape de proiectare din calendarul proiectului de reabilitare a clădirii de patrimoniu (DTAC și avize).	Identificarea surselor de finanțare și depunerea cererii de finanțare pentru reparații și reabilitare. Elaborarea DTAC și obținerea avizelor specifice clădirilor de patrimoniu. Remediera avariilor la acoperiș prin lucrări de reparații urgente. Igienizarea, zugrăvirea și refacerea finisajelor interioare deteriorate.	100% din lucrările de urgență executate la termen; Încadrarea în bugetul alocat; Timp minim de remediere a avariilor. Număr de etape din calendarul proiectului parcurse; Avize obținute în termenele legale	Documentație tehnică avizată conform cerințelor pentru clădiri monument/patrimoniu; Infiltrații la nivelul acoperișului eliminate; Spații educaționale și administrative igienizate și sigure.	dosar tehnic/DTAC completat; avize obținute acoperiș reparat/impermeabilizat; spațiu interior igienizat;	MEC I.Ș.J. Autorități locale Proiectanți și executanți autorizați.	Septembrie-noiembrie 2026

Nr. crt.	Obiective specifice	Activităţi planificate	Indicatori de eficienţă ai activităţii	Rezultate aşteptate	Indicatori de rezultat	Parteneri	Termen şi responsabili
8	Asigurarea cadrului procedural și organizatoric pentru implementarea și dezvoltarea SCIM la nivelul C.C.D. Promovarea integrității, valorilor etice și dezvoltarea competențelor profesionale ale personalului. Eficientizarea fluxurilor de	Realizarea, revizuirea și implementarea procedurilor de sistem (PS) și a procedurilor operaționale (PO) la nivelul tuturor compartimentelor. Elaborarea și actualizarea documentelor specifice SCIM (Registrul riscurilor, Programul de dezvoltare SCIM, Procedura privind semnalarea neregularităților Promovarea valorilor etice și a integrității profesionale și personale a salariaților prin diseminarea Codului de Etică. Realizarea eficientă și efectivă a sarcinilor, valorificând cunoștințe și competențe profesionale corespunzătoare fiecărui post (evaluarea nevoilor de formare ale personalului) Cunoașterea și aplicarea standardelor SCIM (etică, integritate, atribuții, competență, performanță, informare, comunicare, planificare,	100% din activități procedurate; Încadrarea în termenele de revizuire; Rata de actualizare a procedurilor. Rata de participare a personalului la instruiri; Gradul de respectare a normelor etice; Gradul de îndeplinire a obiectivelor individuale. Viteza de circulație a	Cadru procedural complet, actualizat și funcțional; Documentație SCIM conformă cu cadrul legal în vigoare Climat organizațional bazat pe etică și integritate; Creșterea performanței profesionale a angajaților. Sistem de comunicare internă/externă eficient și fluid;	Număr de PO și PS elaborate/revizuite; Registru al riscurilor actualizat; Program de dezvoltare SCIM aprobat. 0 abateri de la Codul de Etică; 100% fise de post actualizate; 100% din personal evaluat profesional. Raport anual de evaluare a SCIM întocmit;	ISJ	Permanent Comisia de monitorizare SCIM

Nr. crt.	Obiective specifice	Activităţi planificate	Indicatori de eficienţă ai activităţii	Rezultate aşteptate	Indicatori de rezultat	Parteneri	Termen şi responsabili
	comunicare și optimizarea funcționării compartimentelor instituției.	coordonare, monitorizarea performanțelor, evaluare, proceduri). Monitorizarea și evaluarea funcționării structurii organizaționale pentru asigurarea activității în parametri optimi.	informației între compartimente; Gradul de realizare a obiectivelor generale și specifice; Frecvența ședințelor de monitorizare.	Compartimente funcționale în parametri optimi.	100% din fluxurile informaționale digitalizate/optimizate; Registru de corespondență gestionat la zi.		
9	Asigurarea cadrului procedural și a documentației specifice necesare aplicării Regulamentului (UE) 2016/679.	Realizarea, revizuirea și implementarea procedurilor de sistem și operaționale privind prelucrarea și protecția datelor cu caracter personal. Realizarea și actualizarea documentelor specifice GDPR (Registrul operațiunilor de prelucrare, note de informare, acorduri de confidențialitate, note de prelucrare pentru site/formulare).	Gradul de acoperire a proceselor de prelucrare prin proceduri dedicate; Încadrarea în termenele de actualizare a documentației.	Cadru reglementat intern și aliniat complet la legislația europeană și națională privind protecția datelor; Evidență clară și transparentă a tuturor fluxurilor de date din instituție.	Procedură operațională GDPR elaborată/revizuită; Registru al operațiunilor de prelucrare a datelor actualizat; 100% din formulare/contracte prevăzute cu clauze/note GDPR.	Consilierul juridic al ISJ	Tot personalul CCD

Domenii de interes:

2. Perfecţionare/ formare continuă pentru personalul din învăţământul preuniversitar (programe acreditate/ avizate de Ministerul Educației)

2.1. Programe de formare continuă acreditate la Direcţia Generală Învăţământ Preuniversitar / Direcţia Formare Continuă

Obiective specifice	Activităţi planificate	Indicatori de eficienţă	Rezultate aşteptate	Indicatori de rezultat	Parteneri	Termen şi responsabili
Acreditarea programului de formare continuă: ***STEM - învățare pentru viața reală***	Elaborarea documentaţiei pentru acreditare	1 program de formare continuă elaborat conform metodologiei de acreditare	1 program de formare continuă complementar acreditat	1 O.M. care atestă acreditarea M.E.C a programului de formare continuă	M.E.C ISJ Unităţi şcolare Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați	Ianuarie- aprilie 2027 Prof. metodist Aurora Sava prof. metodist Ionica Dragu
Acreditarea programului de formare continuă: ***Profesorul SMART -Inteligența artificială în predare, învățare și evaluare***	Elaborarea documentaţiei pentru acreditare	Un program de formare continuă elaborat conform metodologiei de acreditare	Un program de formare continuă acreditat	Un O.M. care atestă acreditarea M.E.C. a programului de formare continuă	M.E.	Mai 2027 Prof. metodist
Coordonarea programului de formare continuă**: Program de formare pentru incluziunea copiilor/elevilor cu CES în școala de masă - Pro-incluziune**	*4 grupe de formare*	100 de cadre didactice participante activ la programe	100 de cursanţi cu competenţe profesionale în domeniul vizat de programul propus	100 de atestate de formare continuă Raportul de monitorizare post-formare (fișe de	CCD Galați ISJ Galați	Noiembrie 2026- Mai 2027 Prof. metodist Aurora Sava Prof. metodist Ionica Dragu

Obiective specifice	Activităţi planificate	Indicatori de eficienţă	Rezultate aşteptate	Indicatori de rezultat	Parteneri	Termen şi responsabili
acreditat cu O.M.E.C 5215/27.08.2026			Activitate didactică optimizată	observație, ghiduri de interviu)		
Coordonarea programului de formare continuă**: EduLeadManager - capacitate instituțională și management performant în unitățile de învățământ** acreditat cu **O.M.E.C 4198/26.05.2025 și 6292/17.09.2025**	*2 grupe de formare*	50 de cadre didactice participante activ la programe	50 de cursanţi cu competenţe profesionale în domeniile vizate de programul propus Activitate managerială optimizată	50 de atestate de formare continuă Raport de monitorizare a cursului de formare	ME ISJ Galați	Noiembrie 2026- Mai 2027 Prof. metodist Aurora Sava prof. metodist Tsilakidis Gabriela
Coordonarea programului de formare continuă**: *Abilitare curriculară pentru educație timpurie***	4 grupe *de formare*	100 de cadre didactice participante activ la programe	100 de cursanţi cu competenţe profesionale în domeniile vizate de programul propus Activitate didactică optimizată	100 de atestate de formare continuă Fişele de monitorizare post-formare	CCD Galați ISJ Galați	Prof. metodist
Coordonarea programului complementar de formare continuă ***Proiectele educaționale europene, instrument al inovării în școală*** acreditat cu O.M.E.C 4307/ 30.06.2026	*2 grupe de formare*	50 de cadre didactice participante activ la programe	50 de cursanţi cu competenţe profesionale în domeniul vizat de programul propus Activitate didactică optimizată	50 de atestate de formare continuă Raport de monitorizare a cursului de formare	ME ISJ Galați	Decembrie 2026- Martie 2027 Prof. metodist Ionica Dragu prof. metodist Sava Aurora

Obiective specifice	Activităţi planificate	Indicatori de eficienţă	Rezultate aşteptate	Indicatori de rezultat	Parteneri	Termen şi responsabili
Coordonarea programului de formare continuă ***Strategii didactice moderne pentru incluziunea elevilor din medii dezavantajate*** acreditat cu O.M. 6049/19.08.2024	*2 grupe de formare*	50 de cadre didactice participante activ la programe	50 de cursanţi cu competenţe profesionale în domeniul vizat de programul propus Activitate didactică optimizată	50 de atestate de formare continuă Raport de monitorizare a cursului de formare	ME ISJ Galați	Noiembrie 2026 -Mai 2027 Prof. metodist Ionica Dragu
Coordonarea programului de formare continuă acreditat ***Aplicarea curriculumului pentru limba engleză în școala secolului XXI*** acreditat cu **O.M.E.C. nr. 6049/19.08.2024**	*2 grupe de formare*	50 de cadre didactice participante activ la programe	50 de cursanți cu competențe profesionale în domeniile vizate de programul propus	OMEC **6049/19.08.2024** 50 de atestate de formare continuă Raport de monitorizare a cursului de formare	CCD Galați ISJ Galați	octombrie 2026 - iunie 2027 Prof. metodist Gabriela Tsilakidis
Coordonarea programului de formare continuă acreditat ***Prevenirea și combaterea violenței, bullyingului și consumului de droguri în mediul școlar*** acreditat cu **OMEC nr. 4198/26.05.2025**	*3 grupe de formare*	75 de cadre didactice participante activ la programe	75 de cursanți cu competențe profesionale în domeniile vizate de programul propus	OMEC **4198/26.05.2025** 75 de atestate de formare continuă Raport de monitorizare a cursului de formare	CCD Galați ISJ Galați	noiembrie 2026 - iunie 2027 Prof. metodist Gabriela Tsilakidis

Obiective specifice	Activităţi planificate	Indicatori de eficienţă	Rezultate aşteptate	Indicatori de rezultat	Parteneri	Termen şi responsabili
Eficientizarea colaborării cu instituţiile de învăţământ în vederea organizării programelor de formare continuă şi a activităţilor metodico-ştiinţifice şi culturale	1. Întâlniri de lucru cu responsabilii comisiilor de mentorat didactic 2. Întâlniri de lucru cu responsabilii de CDI 3. Întâlniri de lucru cu managerii unităților de învățământ	Două întâlniri de lucru cu responsabilii cu formarea continuă din școală (în cadrul CCD Galați, dar și a filialelor) O întâlnire de lucru cu responsabilii de Centre de Informare și Documentare Două întâlniri de lucru cu managerii unităților de învățământ	150 de cadre didactice/metodisti și responsabili de comisii de mentorat didactic implicați în organizarea și monitorizarea activităţilor de formare continuă și 50 manageri școlari 25 de bibliotecari școlari/documentariști	80% din totalul responsabililor de comisii de mentorat didactic și al coordonatorilor de comisii metodice sunt colaboratori ai CCD pe toată durata menţinerii statutului	ISJ Galați Unităţi şcolare din judeţ	An şcolar 2026-2027 Director, Prof. metodişti ,
Întocmirea bazei de date finală a absolvenților cursurilor de formare continuă Gestionarea activităţilor de certificare a absolvenţilor	Preluarea datelor, cataloagelor de evaluare finală de la comisiile de evaluare	Absolvenți înregistrați corect în baza de date Elaborarea certificatelor în conformitate cu	Baza de date întocmită corect şi la timp Registre unice de eliberare a certificatelor complete şi corecte	Toţi absolvenţii înregistraţi Registru unic pentru fiecare curs derulat	CCD Galați	Permanent Prof. metodişti Informatician

Obiective specifice	Activităţi planificate	Indicatori de eficienţă	Rezultate aşteptate	Indicatori de rezultat	Parteneri	Termen şi responsabili
	Întocmirea registrelor unice de eliberare a certificatelor	Metodologia cadru aprobată cu OM 3986/05.05.2025				

2.2. Programe de formare continuă avizate de M.E.C.

Obiective specifice	Activităţi planificate	Indicatori de eficienţă	Rezultate aşteptate	Indicatori de rezultat	Parteneri	Termen şi responsabili
Coordonarea programului de formare: ***Dezvoltare personală și profesională în cariera didactică***	Derularea programului de formare pentru o grupă	1 grupe x 25 de cursanţi = 25 de cursanţi	25 de cursanţi cu abilităţi de comunicare și de relaționare optimizate	25 de cursanţi care aplică în şcoli metode de comunicare eficientă Portofoliile de evaluare Rapoarte de evaluare şi de monitorizare post formare	ISJ Galați	Martie - iunie 2027 Prof. metodist Aurora Sava
Coordonarea programului de formare ***Program pentru pregătirea debutanţilor în vederea susţinerii***	Derularea programului de formare pentru grupe	10 grupe x 25 de cursanţi = 250 de cursanţi	Competenţe îmbunătăţite ale absolvenţilor în	Portofoliile de evaluare Rapoarte de evaluare şi de	ISJ Galați Şcolile solicitante	Martie - iunie 2027 Prof. metodist

Obiective specifice	Activităţi planificate	Indicatori de eficienţă	Rezultate aşteptate	Indicatori de rezultat	Parteneri	Termen şi responsabili
examenului naţional de definitivare în învăţământ			domeniul vizat de program	monitorizare post formare		
Coordonarea programului de formare ***Management educațional***	Derularea programului de formare pentru o grupă	1 grupă x 25 de cursanţi = 50 de cursanţi	1 grupă de cursanţi cu abilităţi şi cunoştinţe legate de cercetarea educațională	25 de cursanţi elaborează proiecte de dezvoltare instituţională Portofoliile de evaluare Rapoarte de evaluare şi de monitorizare post formare	ISJ Galați Şcolile solicitante Filialele CCD Galați	Noiembrie 2026-martie 2027 Prof. metodist
Coordonarea programului de formare: ***Dezvoltarea competențelor de evaluare a experților evaluatori la concursuri și examene naționale***	Derularea programului de formare pentru o grupă	1 grupă x 25 de cursanţi = 25 de cursanţi	1 grupă de cursanţi cu abilităţi şi cunoştinţe legate de cercetarea educațională	25 de cursanţi elaborează proiecte de dezvoltare instituţională Portofoliile de evaluare Rapoarte de evaluare şi de monitorizare postformare	ISJ Galați Şcolile solicitante Filialele CCD Galați	Noiembrie 2026-mai 2027 Prof. metodist
Coordonarea programului de formare: ***Raporturile juridice de***	Derularea programului de	2 grupe x 25 de	Competenţe îmbunătăţite ale absolvenţilor în	Portofoliile de evaluare	ISJ Galați Şcolile solicitante	Noiembrie 2026–iunie 2027 Prof. metodist

Obiective specifice	Activităţi planificate	Indicatori de eficienţă	Rezultate aşteptate	Indicatori de rezultat	Parteneri	Termen şi responsabili
muncă și management financiar în unitățile școlare	formare pentru două grupe	cursanți=50 de cursanți	domeniul vizat de program	Rapoarte de evaluare şi de monitorizare postformare		
Coordonarea programului de formare ***Program pentru pregătirea cadrelor didactice încadrate cu statut de suplinitor în vederea participării la susţinerea concursului naţional de ocupare a posturilor vacante***	Derularea programului de formare pentru 2 grupe	2 grupe x 25 de cursanţi = 50 de cursanţi	Competenţe îmbunătăţite ale absolvenţilor în domeniul vizat de program	Portofoliile de evaluare Rapoarte de evaluare şi de monitorizare post formare	ISJ Galați Şcolile solicitante	Martie - iunie 2027 Prof. metodist
Coordonarea programului de formare ***Program pentru cadrele didactice care nu au absolvit programul psihopedagogic***	Derularea programului de formare pentru 2 grupe	2 grupe x 25 de cursanţi = 50 de cursanţi	Competenţe îmbunătăţite ale absolvenţilor în domeniul vizat de program	Portofoliile de evaluare Rapoarte de evaluare şi de monitorizare post formare	ISJ Galați Şcolile solicitante	Noiembrie 2026 - iunie 2027 Prof. metodist
Coordonarea programului de formare ***Adolescența – vârsta schimbărilor profunde***	Derularea programului de formare pentru 2 grupe	2 grupe x 25 de cursanţi = 50 de cursanţi	Competenţe îmbunătăţite ale absolvenţilor în domeniul vizat de program	Portofoliile de evaluare Rapoarte de evaluare şi de monitorizare post formare	ISJ Galați Şcolile solicitante	Noiembrie 2026 - iunie 2027 Prof. metodist

Obiective specifice	Activităţi planificate	Indicatori de eficienţă	Rezultate aşteptate	Indicatori de rezultat	Parteneri	Termen şi responsabili
Coordonarea programului de formare ***Managementul activității de secretariat în unitățile școlare***	Derularea programului de formare pentru 2 grupe	2 grupe x 25 de cursanţi = 50 de cursanţi	Competenţe îmbunătăţite ale absolvenţilor în domeniul vizat de program	Portofoliile de evaluare Rapoarte de evaluare şi de monitorizare post formare	ISJ Galați Şcolile solicitante	Noiembrie 2026 - iunie 2027 Prof. metodist Gabriela Tsilakidis
Coordonarea programului de formare ***Managementul stresului și creșterea randamentului școlar prin metode interactive și suport emoțional***	Derularea programului de formare pentru 2 grupe	2 grupe x 25 de cursanţi = 50 de cursanţi	Competenţe îmbunătăţite ale absolvenţilor în domeniul vizat de program	Portofoliile de evaluare Rapoarte de evaluare şi de monitorizare post formare	CJRAE Galați Şcolile solicitante	Noiembrie 2026 - iunie 2027 Prof. metodist
Coordonarea programului de formare ***Tehnici de învățare eficientă***	Derularea programului de formare pentru 2 grupe	2 grupe x 25 de cursanţi = 50 de cursanţi	Competenţe îmbunătăţite ale absolvenţilor în domeniul vizat de program	Portofoliile de evaluare Rapoarte de evaluare şi de monitorizare post formare	CJRAE Galați Şcolile solicitante	Noiembrie 2026 - iunie 2027 Prof. metodist
Coordonarea programului de formare ***Managementul calității educației***	Derularea programului de formare pentru 2 grupe	2 grupe x 25 de cursanţi = 50 de cursanţi	Competenţe îmbunătăţite ale absolvenţilor în domeniul vizat de program	Portofoliile de evaluare Rapoarte de evaluare şi de monitorizare postformare	ISJ Galați Şcolile solicitante	Noiembrie 2026 - iunie 2027 Prof. metodist

Obiective specifice	Activităţi planificate	Indicatori de eficienţă	Rezultate aşteptate	Indicatori de rezultat	Parteneri	Termen şi responsabili
Coordonarea programului de formare ***Metodologia cercetării în științele educației***	Derularea programului de formare pentru 2 grupe	2 grupe x 25 de cursanţi = 50 de cursanţi	Competenţe îmbunătăţite ale absolvenţilor în domeniul vizat de program	Portofoliile de evaluare Rapoarte de evaluare şi de monitorizare post formare	ISJ Galați Şcolile solicitante	Noiembrie 2026 - iunie 2027 Prof. metodist
Coordonarea programului ***Evaluare autentică***	Derularea programului de formare pentru 1 grupă	1 grupă x 25 de cursanţi = 25 de cursanţi	25 de cadre didactice din grupul cu competențe de evaluare optimizate	25 de adeverinţe de participare la formarea continuă	ISJ Galați Şcolile solicitante Filialele CCD Galați	Ianuarie 2027– Iunie 2027 Prof. metodist Aurora Sava
Coordonarea programului ***Învățarea prin proiectare inversă și elemente de transdisciplinaritate***	Derularea programului de formare pentru 1 grupă	1 grupă x 25 de cursanţi = 25 de cursanţi	25 de cursanţi cu abilităţi de proiectare curriculară îmbunătățită	25 de adeverinţe de participare la formarea continuă	ISJ Galați Şcolile solicitante Filialele CCD Galați	Ianuarie 2027– Iunie 2027 Prof. metodist Aurora Sava
Coordonarea programului ***Activități pentru soluționarea conflictelor și dezvoltarea inteligenței emoționale***	Derularea programului de formare pentru 1 grupă	1 grupe x 25 de cursanţi = 25 de cursanţi	25 de cadre didactice din grupul ţintă formate şi evaluate Competențe transversale optimizate	25 de adeverinţe de participare la programe de formare continuă	ISJ Galați Şcolile solicitante Filialele CCD Galați	Noiembrie 2026- Iunie 2027 Prof. metodist Aurora Sava

Obiective specifice	Activităţi planificate	Indicatori de eficienţă	Rezultate aşteptate	Indicatori de rezultat	Parteneri	Termen şi responsabili
Coordonarea programului ***Mentorat la început de carieră didactică***	Derularea programului de formare pentru 2 grupe	2 grupe x 25 de cursanţi = 50 de cursanţi	Competenţe îmbunătăţite ale absolvenţilor în domeniul vizat de program	Portofoliile de evaluare	ISJ Galați Şcolile solicitante	Februarie 2026-Iunie 2027 Prof. metodist Aurora Sava
Coordonarea programului de formare ***Incluziunea copiilor cu cerințe educaționale speciale în școala de masă***	Derularea programului de formare pentru 1 grupă	1 grupă x 25 de cursanți= 25 de cursanți	Competenţe îmbunătăţite ale absolvenţilor în domeniul vizat de program	Portofoliile de evaluare Rapoarte de evaluare şi de monitorizare	ISJ Galați	Februarie 2027 - Iunie 2027 Prof. metodist Aurora Sava
Coordonarea programului ***Dezvoltare socio-emoțională și parenting***	Derularea programului de formare pentru 1 grupă	1 grupă x 25 de cursanţi = 25 de cursanţi	Competenţe îmbunătăţite ale absolvenţilor în domeniul vizat de program	25 de adeverințe de participare la programul de abilitare funcțională Portofoliile de evaluare Rapoarte de evaluare și de monitorizare post formare	ISJ Galați Şcolile solicitante	Decembrie 2026-Mai 2027 Prof. metodist Aurora Sava
Coordonarea programului: ***Arbitrajul/evaluarea în dezbaterile academice***	Derularea programului de formare pentru 1 grupă	1 grupe x 25 de cursanţi = 25 de cursanţi	Competenţe îmbunătăţite ale absolvenţilor în	Portofoliile de evaluare Rapoarte de evaluare și de	ISJ Galați Şcolile solicitante	Noiembrie 2026 - Iunie 2027 Prof. metodist Aurora Sava

Obiective specifice	Activităţi planificate	Indicatori de eficienţă	Rezultate aşteptate	Indicatori de rezultat	Parteneri	Termen şi responsabili
			domeniul vizat de program	monitorizare postformare		
Coordonarea programului: ***Predarea holocaustului prin utilizarea surselor istorice (memorii, interviuri, filme, vizite tematice)***	Derularea programului de formare pentru 1 grupă	1 grupă x 25 de cursanţi = 25 de cursanţi	Competenţe îmbunătăţite ale absolvenţilor în domeniul vizat de program	Portofoliile de evaluare Rapoarte de evaluare și de monitorizare postformare	ISJ Galați Şcolile solicitante	Decembrie 2026 - Iunie 2027 Prof. metodist Aurora Sava
Coordonarea programului: ***Educația financiară - instrumente, tehnici, metode de predare***	Derularea programului de formare pentru 1 grupă	1 grupă x 25 de cursanţi = 25 de cursanţi	Competenţe îmbunătăţite ale absolvenţilor în domeniul vizat de program	Portofoliile de evaluare Rapoarte de evaluare și de monitorizare postformare	ISJ Galați Şcolile solicitante	Decembrie 2026 - Iunie 2027 Prof. metodist Aurora Sava
Coordonarea programului ***Program de formare pentru organizarea şi desfăşurarea probelor practice/orale în profilul postului şi a inspecţiilor speciale la clasă***	Derularea programului de formare pentru o grupă	1 grupă x 25 de cursanţi = 25 de cursanţi	Competenţe îmbunătăţite ale absolvenţilor în domeniul vizat de program	25 de adeverinţe de participare la programul de formare continuă Portofoliile de evaluare Rapoarte de evaluare şi de monitorizare postformare	ISJ Galați Şcolile solicitante	Martie- Iunie 2027 Prof. metodist Ionica Dragu

Coordonarea programului ***Inspecția școlară***	Derularea programului de formare pentru o grupă	1 grupă x 25 de cursanţi = 25 de cursanţi	Competenţe îmbunătăţite ale absolvenţilor în domeniul vizat de program	25 de adeverinţe de participare la programul de formare continuă Portofoliile de evaluare Rapoarte de evaluare şi de monitorizare postformare	ISJ Galați Școlile solicitante	ianuarie- martie 2027 Prof. metodist Ionica Dragu
Coordonarea programului de formare ***Abilitarea curriculară a cadrelor didactice din învăţământul primar pentru clasa pregătitoare***	Derularea programului de formare pentru o grupă	1 grupă x 25 de cursanţi = 25 de cursanţi	Competenţe îmbunătăţite ale absolvenţilor în domeniul vizat de program	25 de adeverinţe de participare la programul de formare continuă Portofoliile de evaluare Rapoarte de evaluare şi de monitorizare postformare	M.E.C. ISJ Galați	Noiembrie 2026-Martie 2027 Prof. metodist Ionica Dragu
Coordonarea programului de formare **Strategii moderne de predare-învățare-evaluare la clasele simultane**	Derularea programului de formare pentru o grupă	1 grupă x 25 de cursanţi = 25 de cursanţi	Competenţe îmbunătăţite ale absolvenţilor în domeniul vizat de program	25 de adeverinţe de participare la programul de formare continuă Portofoliile de evaluare Rapoarte de evaluare şi de	ISJ Galați Școlile solicitante	Noiembrie 2026 – Iunie 2027 Prof. metodist Ionica Dragu

				monitorizare postformare		
Coordonarea programului de formare ***Educația ecologică în școală: perspective și instrumente pentru profesori***	Derularea programului de formare pentru o grupă	1 grupă x 25 de cursanţi = 25 de cursanţi	Competenţe îmbunătăţite ale absolvenţilor în domeniul vizat de program	25 de adeverinţe de participare la programul de formare continuă Portofoliile de evaluare Rapoarte de evaluare şi de monitorizare postformare	ISJ Galați Școlile solicitante	Noiembrie 2026 – Iunie 2027 Prof. metodist Ionica Dragu
Coordonarea programului de formare ***Strategii educaționale pentru combaterea comportamentelor violente***	Derularea programului de formare pentru o grupă	1 grupă x 25 de cursanţi= 25 de cursanţi	Competenţe îmbunătăţite ale absolvenţilor în domeniul vizat de program	25 de adeverinţe de participare la programul de formare continuă Portofoliile de evaluare Rapoarte de evaluare şi de monitorizare postformare	ISJ Galați Școlile solicitante	Noiembrie 2026 – Iunie 2027 Prof. metodist Ionica Dragu
Coordonarea programului de formare ***Curs practic pentru scrierea de proiecte cu finanțare europeană***	Derularea programului de formare pentru o grupă	1 grupă x 25 de cursanţi = 25 de cursanţi	Competenţe îmbunătăţite ale absolvenţilor în domeniul vizat de program	25 de adeverinţe de participare la programul de formare continuă Portofoliile de evaluare	ISJ Galați Școlile solicitante	Noiembrie 2026-Iunie 2027 Prof. metodist Ionica Dragu

				Rapoarte de evaluare şi de monitorizare postformare		
Coordonarea programului de formare ***Creativitate și colaborare în bibliotecă***	Derularea programului de formare pentru o grupă	1 grupă x 25 de cursanţi = 25 de cursanţi	Competenţe îmbunătăţite ale absolvenţilor în domeniul vizat de program	25 de adeverinţe de participare la programul de formare continuă Portofoliile de evaluare Rapoarte de evaluare şi de monitorizare postformare	Şcolile solicitante	Noiembrie 2026 - Iunie 2027 Prof. metodist Ionica Dragu
Coordonarea programului de formare ***Elemente de contabilitate financiară-bugetară specifică unităților de învățământ preuniversitar de stat***	Derularea programului de formare pentru o grupă	1 grupă x 25 de cursanţi = 25 de cursanţi	Competenţe îmbunătăţite ale absolvenţilor în domeniul vizat de program	25 de adeverinţe de participare la programul de formare continuă Portofoliile de evaluare Rapoarte de evaluare şi de monitorizare postformare	Şcolile solicitante	Noiembrie 2026- Iunie 2027 Prof. metodist Ionica Dragu
Coordonarea programului de formare ***Siguranţa participantului la activităţile extracurriculare – prim ajutor***	Derularea programului de formare pentru o grupă	1 grupă x 25 de cursanţi = 25 de cursanţi	Competenţe îmbunătăţite ale absolvenţilor în	25 de adeverinţe de participare la programul de formare continuă	Şcolile solicitante	Noiembrie 2026- Iunie 2027 Prof. metodist Ionica Dragu

			domeniul vizat de program	Portofoliile de evaluare Rapoarte de evaluare şi de monitorizare postformare		
Coordonarea programului de formare ***Proiecte eTwinning – de la înscriere la certificatul de calitate***	Derularea programului de formare pentru o grupă	1 grupă x 25 de cursanţi = 25 de cursanţi	Competenţe îmbunătăţite ale absolvenţilor în domeniul vizat de program	25 de adeverinţe de participare la programul de formare continuă Portofoliile de evaluare Rapoarte de evaluare şi de monitorizare postformare	ISJ Galați Şcolile solicitante	Noiembrie 2026-Iunie 2027 Prof. metodist Ionica Dragu
Coordonarea programului ***Robotica – curs practic***	Derularea programului de formare pentru o grupă	1 grupă x 25 cursanţi = 25 cursanţi	Competențe îmbunătăţite ale absolvenţilor în domeniul vizat de program	Portofoliile de evaluare 25 de adeverinţe de participare la formare continuă	Şcolile solicitante	noiembrie 2026 - iunie 2026 Inf.
Coordonarea programului ***Competențe digitale în demersul didactic***	Derularea programului de formare pentru 1 grupe	1 grupă x 25 de cursanţi= 25 cursanţi	Competențe îmbunătăţite ale absolvenţilor în domeniul vizat de program	Portofoliile de evaluare Rapoarte de evaluare şi de monitorizare post formare	Şcolile solicitante	noiembrie 2026 - iunie 2027 Inf.

				25 de adeverinţe de participare la formare continuă		
Coordonarea programului ***Smartlab – curs practic de utilizare echipamente smart***	Derularea programului de formare pentru 1 grupă	1 grupă x 25 = 25 cursanţi	Competențe îmbunătăţite ale absolvenţilor în domeniul vizat de program	Portofoliile de evaluare Rapoarte de evaluare şi de monitorizare post formare 50 de adeverinţe de participare la formare continuă	Şcolile solicitante	noiembrie 2026 - iunie 2027 Inf.
Coordonarea programului de formare: ***Educația artistică - perspective interdisciplinare***	Derularea programului de formare pentru 2 grupe	1 grupă x 25 de cursanţi = 25 de cursanţi	25 de cursanţi cu abilităţi şi cunoştinţe legate de asigurarea calităţii în educaţie	25 de cursanţi care aplică în şcoli normele de asigurare a calităţii Portofoliile de evaluare Rapoarte de evaluare şi de monitorizare postformare	ISJ Galați Şcolile solicitante Filialele CCD Galați	ianuarie-martie 2027 Prof. metodist Gabriela Tsilakidis
Coordonarea programului de formare: ***Managementul actelor de studii***	Derularea programului de formare pentru 1 grupă	1 grupe x 25 de cursanţi = 25 de cursanţi	25 de cursanţi cu abilităţi şi cunoştinţe legate de asigurarea calităţii în educaţie	25 de cursanţi care aplică în şcoli normele de asigurare a calităţii Portofoliile de evaluare	ISJ Galați Şcolile solicitante Filialele CCD Galați	martie-iunie 2027 Prof. metodist Gabriela Tsilakidis

				Rapoarte de evaluare şi de monitorizare postformare		
Coordonarea programului de formare ***Istoria locală a Galațiului***	Derularea programului de formare pentru 1 grupă	1 grupă x 25 de cursanți= 25 de cursanți	Competenţe îmbunătăţite ale absolvenţilor în domeniul vizat de program	Portofoliile de evaluare Rapoarte de evaluare şi de monitorizare postformare	ISJ Galați Şcolile solicitante	noiembrie 2026 - mai 2027 Prof. metodist Gabriela Tsilakidis
Coordonarea programului de formare: ***Curs de limba engleză - nivel intermediar***	Derularea programului de formare pentru 1 grupă	1 grupă x 25 de cursanți= 25 de cursanți	Competenţe îmbunătăţite ale absolvenţilor în domeniul vizat de program	Portofoliile de evaluare Rapoarte de evaluare şi de monitorizare post formare	ISJ Galați Şcolile solicitante	ianuarie-mai 2027 Prof. metodist Gabriela Tsilakidis
Coordonarea programului de formare: ***Curs de limba engleză - nivel avansat***	Derularea programului de formare pentru 1 grupă	1 grupă x 25 de cursanți= 25 de cursanți	Competenţe îmbunătăţite ale absolvenţilor în domeniul vizat de program	Portofoliile de evaluare Rapoarte de evaluare şi de monitorizare post formare	ISJ Galați Şcolile solicitante	ianuarie- mai 2027 Prof. metodist Gabriela Tsilakidis
Coordonarea programului de formare: ***Curs de limba franceză - nivel intermediar***	Derularea programului de formare pentru 1 grupă	1 grupe x 25 de cursanți= 25 de cursanți	Competenţe îmbunătăţite ale absolvenţilor în domeniul vizat de program	Portofoliile de evaluare Rapoarte de evaluare şi de	ISJ Galați Şcolile solicitante	ianuarie - mai 2027 Prof. metodist Gabriela Tsilakidis

				monitorizare postformare		
Coordonarea programului de formare: ***Curs de limba franceză - nivel avansat***	Derularea programului de formare pentru 1 grupă	1 grupă x 25 de cursanți= 25 de cursanți	Competenţe îmbunătăţite ale absolvenţilor în domeniul vizat de program	Portofoliile de evaluare Rapoarte de evaluare şi de monitorizare postformare	ISJ Galați Şcolile solicitante	ianuarie - mai 2027 Prof. metodist Gabriela Tsilakidis
Coordonarea programului de formare: ***Abilitarea cadrelor didactice în domeniul didacticii și metodicii limbii și literaturii române în învățământul primar***	Derularea programului de formare pentru 2 grupe	2 grupe x 25 de cursanți= 50 de cursanți	Competenţe îmbunătăţite ale absolvenţilor în domeniul vizat de program	Portofoliile de evaluare Rapoarte de evaluare şi de monitorizare postformare	ISJ Galați Şcolile solicitante	noiembrie 2026 - iunie 2027 Prof. metodist Gabriela Tsilakidis
Coordonarea programului de formare: ***Înțeleg ce citesc - literație, gândire critică și creativă***	Derularea programului de formare pentru o grupă	1 grupă x 25 de cursanți= 25 de cursanți	Competenţe îmbunătăţite ale absolvenţilor în domeniul vizat de program	Portofoliul final individual Jurnal de învățare Chestionar feedback aplicat la finalul activităților de curs	ISJ Galați Şcolile solicitante	octombrie 2026 - ianuarie 2027 Prof. metodist Gabriela Tsilakidis
Coordonarea programului de formare: ***Noțiuni, probleme și soluții privind eliminarea segregării și a discriminării și promovarea multiculturalismului***	Derularea programului de formare pentru 1 grupă	3 grupe x 25 de cursanți= 75 de cursanți	Competenţe îmbunătăţite ale absolvenţilor în domeniul vizat de program	Produse ale activităților realizate în grup, portofoliul cursantului	ISJ Galați Şcolile solicitante	ianuarie - mai 2027 Prof. metodist Prof. metodist Gabriela Tsilakidis

Coordonarea programului de formare: ***Profesorul SMART-Inteligența artificială în predare, învățare, evaluare***	Derularea programului de formare pentru 4 grupe	4 grupă x 25 de cursanți= 100 de cursanți	Competenţe îmbunătăţite ale absolvenţilor în domeniul vizat de program	Produse ale activităților realizate în grup, portofoliul cursantului	ISJ Galați Şcolile solicitante	ianuarie - martie 2027 Prof. metodist
Coordonarea programului de formare: ***Pedagogie aplicată-Pregătire pentru proba orală a examenului de grad didactic II***	Derularea programului de formare pentru 4 grupe	4 grupă x 25 de cursanți= 100 de cursanți	Competenţe îmbunătăţite ale absolvenţilor în domeniul vizat de program	Produse ale activităților realizate în grup, portofoliul cursantului	ISJ Galați Şcolile solicitante	ianuarie - martie 2027 Prof. metodist
Coordonarea programului de formare: ***De la design STEM la implementare și evaluare***	Derularea programului de formare pentru 1 grupă	1 grupă x 25 de cursanți= 25 de cursanți	Competenţe îmbunătăţite ale absolvenţilor în domeniul vizat de program	Produse ale activităților realizate în grup, portofoliul cursantului	ISJ Galați Şcolile solicitante	ianuarie - martie 2027 Prof. metodist Aurora Sava
Coordonarea programului de formare: ***Conflictul în școală - managementul relațional și abordarea fenomenologică a experienței trăite***	Derularea programului de formare pentru 1 grupă	1 grupă x 25 de cursanți= 25 de cursanți	Competenţe îmbunătăţite ale absolvenţilor în domeniul vizat de program	Produse ale activităților realizate în grup, portofoliul cursantului	ISJ Galați Şcolile solicitante	ianuarie - martie 2027 Prof. metodist Ionica Dragu

2.3. Informare, documentare, consultanţă

Obiective specifice	Activităţi planificate	Indicatori de eficienţă	Rezultate aşteptate	Indicatori de rezultat	Parteneri	Termen şi responsabili
Comunicarea eficientă cu cadrele didactice responsabile ale comisiilor	Întâlniri periodice cu cadrele didactice	Participarea cadrelor didactice responsabile ale	O reţea funcţională de comunicare cu responsabilii	Calitatea activităţilor realizate	ISJ Galați Unităţi şcolare	Septembrie 2026 şi Februarie-Aprilie 2027

Obiective specifice	Activităţi planificate	Indicatori de eficienţă	Rezultate aşteptate	Indicatori de rezultat	Parteneri	Termen şi responsabili
de mentorat din instituţiile de învăţământ ale jud. Galaţi și cu responsabilii CDI-urilor	responsabile ale comisiilor de mentorat Întâlniri periodice cu responsabilii CDI-urilor; Crearea unui grup electronic de comunicare cu responsabilii comisiilor de mentorat didactic Activităţi de consultanţă	comisiilor de mentorat la întâlnirile de lucru Eficienţa comunicării electronice	comisiilor de mentorat didactic Două întâlniri în anul şcolar 2026-2027	Procesele verbale/formulare google		Profesorii metodişti
Actualizarea bazei de date electronice cu responsabilii comisiilor de mentorat la nivelul școlilor din județ	Înscrierea de noi membri Activitate de moderare a discuţiilor Intervenţii cu rol educaţional	Numărul de responsabili ale comisiei de mentorat	Un instrument rapid şi eficient de comunicare cu cadrele didactice	Calitatea şi utilitatea informaţiilor sintetizate cu ajutorul bazei de date	Unităţi şcolare şi grădiniţe	Permanent Profesorii metodişti
Acordarea de consultanţă metodică la cerere cadrelor didactice	Consultanţă metodică la CCD sau în instituţiile de învăţământ	Numărul de cadre didactice care beneficiază de consultanţă	Activitate didactică optimizată pentru cadrele didactice solicitante de consultanţă	Procese-verbale de la activităţi Rapoartele de inspecţie şcolară	ISJ Galați	Permanent Profesorii metodişti
Acordarea de consultanţă metodică în mod organizat,	Două ateliere de lucru pe an școlar	Numărul de cadre didactice participante	2 activități didactice optimizate şi cuprinse în	Procesele-verbale de la activități	ISJ Galați	Permanent Profesorii metodişti

Obiective specifice	Activităţi planificate	Indicatori de eficienţă	Rezultate aşteptate	Indicatori de rezultat	Parteneri	Termen şi responsabili
pe baza unor propuneri de teme			calendarul activităţilor	Rapoartele de inspecţie şcolară		
Coordonarea metodică a celor 25 de centre de documentare şi informare din județul Galați Creșterea numărului de CDI	Colectarea graficelor de activităţi din CD-uri Elaborarea calendarului de consultanţă şi monitorizare Deplasări în CDI, conform graficului stabilit de către CCD Participare la activităţile din CDI, în funcţie de calendarul activităţilor CDI şi CCD Galați	Comunicarea eficientă cu responsabilii CDI Calitatea activităţilor desfăşurate în CDI	25 CDI funcţionale din punctul de vedere al rolului îndeplinit în comunitate Activităţi de consultanţă şi monitorizare în CDI- uri Câte o activitate pe semestru pentru fiecare CDI arondat responsabilului CCD Galați	Întâlnire bianuală cu responsabilii CDI din judeţul Galaţi Procese-verbale încheiate cu ocazia întâlnirilor din CDI Planurile de activitate şi rapoartele CDI 2 seturi de planuri de activitate ale CDI Minutele întâlnirilor de lucru 2 seturi de rapoarte de monitorizare	Unitățile școlare în care funcționează cele 25 de CDI-uri	Permanent Profesorii metodişti
Coordonarea filialelor CCD Tecuci, Târgu Bujor, Cudalbi	Realizarea planurilor de activitate în filiale Elaborarea calendarului de deplasări în filiale Organizarea de activităţi de formare şi metodico-ştiinţifice în filiale	Planuri de activităţi pe fiecare filială Organizarea de cursuri de formare şi activităţi	Nr. de grupe de formare organizate în filiale Nr. de activităţi metodico-ştiinţifice şi culturale derulate	Număr de participanţi la programele de formare Documentaţia programelor de formare	Filialele CCD Galaţi	Conf. calendarului prof. metodişti Doinița POPA Aurora SAVA, Ionica DRAGU

Obiective specifice	Activităţi planificate	Indicatori de eficienţă	Rezultate aşteptate	Indicatori de rezultat	Parteneri	Termen şi responsabili
		metodico-ştiinţifice şi culturale O activitate de consultanţă metodică		Produsele activităţilor 3 Planuri de activitate ale filialelor CCD Minutele întâlnirilor de lucru		
Monitorizarea post-formare a cursanţilor participanţi la programele CCD	Activităţi de monitorizare	Graficul de monitorizare Numărul de monitorizări efectuate	Crearea unui sistem coerent de monitorizare postformare	Fişele de monitorizare postformare, Ghid de interviu	ISJ Galați	Conform planului de monitorizare al ISJ/ CCD Conform graficului de inspecţie al ISJ / CCD în unităţi şcolare Profesorii metodişti

2.4. Activităţi ştiinţifice, metodice, culturale

Nr. crt.	Titlul activității	Data desfășurării	Tip activitate	Responsabil activitate	Număr partici-panți	Locul desfășură-rii activ.
1	FISCHER GO – Training Programme for Teachers	03.09.2026	Dezbatere	Director CCD, prof. metodist Tsilakidis Gabriela	50	UDJG, Aula Magna

2	„Provocări actuale în practica educațională. Strategii adaptative în predarea textelor literare în învățământul gimnazial”	04.09.2026	Dezbatere	Director CCD, prof. metodist Tsilakidis Gabriela	30	UDJG, Aula Magna
3	Penpal-finding fair (Evenimentul „Prieteni/Colegi/Profesori prin corespondență”)	28-30.09.2026	Webinar	Director CCD, prof. metodist Tsilakidis Gabriela	25	online - colaboratori din Polonia și Spania
4	”Școala care învață: de la nevoia profesorului la dezvoltarea profesională”	16.09.2026	Atelier de lucru cu responsabilii comisiilor de mentorat la nivelul școlii	Director CCD, profesorii metodiști	120	Sala multimiedia a CCD Galați și Platforma GSuite a CCD Galați
5	Proiectul CDI	11.09.2026	Întâlnire de lucru cu responsabilii CDI	Director CCD, profesorii metodiști	35	Sala multimiedia a CCD Gl și Platforma GSuite a CCD Galați
6	Comunicarea eficientă în echipa școlii	2 .10.2026	Ateliere de lucru	Director CCD, profesorii metodiști	30	Școala Gimnazială Nr.1 Brăhășești
7	Dialoguri pentru educație	09.10.2026	Podcast/Webinar/Atelier de lucru	Director CCD, profesorii metodiști	200	TV
8	Profesorul SMART - AI și învățarea eficientă	16.10.2026	Microformare online	prof. metodist Popa Doinița	100	Platforma GSuite a CCD Galați
9	Comunicarea profesor-elev	06.11.2026	Ateliere de lucru	Director CCD, profesorii metodiști	25	Școala Gimnazială nr. 1 Cavadinești

10	Comunicarea didactică: funcții, disfuncții, optimizări	18.11.2026	Podcast/Webinar/Atelier de lucru	Director CCD, profesorii metodiști	250	CCD Galați/sediul universității
11	Proiectele europene în sprijinul comunicării profesor-elev	20.11.2026	Microformare online	prof. metodist Dragu Ionica	100	Platforma GSuite a CCD Galați
12	Aplicarea noului curriculum școlar la nivel liceal	4.12.2026	Microformare online	prof. Tsilakidis Gabriela	100	Platforma GSuite a CCD Galați
13	100 de zile de școală	17.12.2026	Podcast/Webinar/Atelier de lucru	Director CCD, profesorii metodiști	300	Media
14	Atenție, părinți: adolescența, vârsta marilor schimbări!	15.01.2027	Ateliere de lucru	Director CCD, profesorii metodiști	50	Școala Gimnazială nr. 1 Slivna, com. Berești Meria
15	Comunicarea motivațională în epoca AI	22.01.2027	Podcast/Webinar/Atelier de lucru	Director CCD, profesorii metodiști	200	TV
16	Valorificarea feedbackului constructiv pentru succesul școlar	29.01.2027	Microformare online	prof. metodist Sava Aurora	100	Platforma GSuite a CCD Galați
17	Edu Manifest-profesorul ca arhitect al schimbării	17/18.02.2027	Conferință internațională	Director CCD, profesorii metodiști		CCD Galați/UGAL
18	Inteligența emoțională în comunicare	10.03.2027	Ateliere de lucru	Director CCD, profesorii metodiști	50	Școala Gimnazială nr. 1 Ghidigeni
19	Școala gălățeană-o comunitate de învățare	17.03.2027	Podcast/Webinar/Atelier de lucru	Director CCD, profesorii metodiști	200	TV

20	Job shadowing	08.04.2027	Ateliere de lucru	Director CCD, profesorii metodiști	100	CCD Galați
21	„Proiectele eTwinning în sprijinul creșterii calității demersului didactic în învățământul preuniversitar	07.05.2027	Simpozion internațional	Director CCD, profesorii metodiști	80	CCD Galați
22	Confluențe: Pedagogia adaptării în era digitală Dialog între profesori, formatori și mentori	05.06.2027	Simpozion național	Director CCD, profesorii metodiști	200	CCD Galați

2.5. Editare şi difuzare de carte şi de publicaţii

Obiective specifice	Activităţi planificate	Indicatori de eficienţă	Rezultate aşteptate	Indicatori de rezultat	Parteneri	Termen şi responsabili
Editarea volumelor digitale ale conferinţelor, simpozioanelor şi seminariilor realizate în parteneriat cu resursele CCD	Selectarea lucrărilor Corectarea, editarea şi publicarea volumelor	Volume publicate la termenele convenite cu partenerii	Volume editate digital şi publicate conform standardelor	Nr. de ISBN-uri ale volumelor	Cadre didactice	Octombrie 2026 - August 2027 Director CCD, prof. metodiști, informatician

2.6. Parteneriat extern

Obiective specifice	Activităţi planificate	Indicatori de eficienţă	Rezultate aşteptate	Indicatori de rezultat	Parteneri	Termen şi responsabili
Realizarea de parteneriate cu instituții similare din țară și străinătate și cu instituții de învățământ superior.	Schimb de experiență	Protocoale de colaborare semnate	50 de cadre didactice	Optimizarea competențelor	UDJG	Anul școlar 2026 - 2027

	Organizare și desfășurare workshop-uri, conferințe, ateliere de lucru, job shadowing.	Numărul de evenimente desfășurate în comun	participante/ eveniment	pedagogice ale profesorilor.	Universitatea „Danubius” Galați Direcția Generală Învățământ Cahul, Republica Moldova, centrul de pregătire a personalului didactic Kujawsko-Pomorskie Centrum Kształcenia Nauczycieli in Bydgoszcz, Polonia, parteneri din Grecia	

2.7. Proiecte europene derulate de C.C.D. în calitate de aplicant/ partener

Obiective specifice	Activităţi planificate	Indicatori de eficienţă	Rezultate aşteptate	Indicatori de rezultat	Parteneri	Termen şi responsabili
Asigurarea sustenabilităţii programelor finalizate în cadrul proiectelor cu finanţare europeană	Monitorizarea formării	Plan de monitorizare	Activităţi derulate conform planului de monitorizare	Cel puţin 50 de fişe de monitorizare	ISJ Galaţi CCD Brăila, CCD Buzău	Permanent Director CCD, Profesori metodiști
Evidenţierea competențelor dobândite în cadrul programelor de formare derulate prin programele cu finanţare europeană ”Pedagogie digitală în educație. Implementarea de programe digitale pentru formarea competențelor profesorilor și dezvoltarea de resurse educaționale deschise. PeDigiEdu”, cod e-PNRR ID_16 și „EduLeadManager - capacitate instituțională și management performant în unitățile de învățământ” cod e-PNRR ID_19	Monitorizare postformare	Plan de monitorizare	Activităţi derulate conform planului de monitorizare	Cel puţin 50 de fişe de monitorizare individuală	Universitatea „Dunărea de Jos” Galați ISJ Galaţi	Permanent Director CCD, profesori metodiști
Implementarea unui proiect de tip Erasmus+	Instruire profesori metodiști și informatician Scriere proiect	Familiarizarea cu platforma Erasmus+	Depunerea de către CCD Galați a unui proiect de tip Erasmus+	Aprobarea proiectului	Unități similare/școlare din UE	Martie 2027 Director Profesori metodiști informatician

2.8. Marketing educaţional, publicitate/ diseminare

Obiective specifice	Activităţi planificate	Indicatori de eficienţă	Rezultate aşteptate	Indicatori de rezultat	Parteneri	Termen şi responsabili
Asigurarea calităţii şi vizibilităţii ofertei de formare continuă	Elaborarea ofertei de formare pentru anul şcolar 2026-2027,în conformitate cu rezultatele centralizate ale chestionarelor de identificare a nevoilor aplicate	Oferta de formare continuă avizată M.E.C. şi publicată	Oferta de formare îmbogăţită cu noi cursuri	Oferta de formare fundamentată pe rezultatele chestionarelor Numărul de înscrieri la cursurile propuse	ISJ Galaţi	Septembrie-noiembrie 2026-ianuarie 2027 Permanent Director CCD, Profesori metodiști Informatician
Promovarea ofertei de formare pentru anul şcolar 2026-2027	Lansarea ofertei în pagina de facebook, site-ul CCD, pe adresa de email a unităților de învățământ	Numărul cadrelor didactice înscrise la programele de formare continuă	Cel puţin 2000 de cadre didactice înscrise la programele de formare	Cererile pentru programele de formare	ISJ Galaţi Unităţi de învățământ	Septembrie 2026- / Februarie 2027 Director CCD, Profesori metodiști Informatician
Creşterea vizibilităţii CCD în comunitatea locală şi extinsă	Înnoirea și modernizarea site-ului CCD Galați	Numărul cadrelor didactice care obţin informaţii relevante de pe site-ul CCD și pagina de Facebook	Cel puţin 5000 de cadre didactice care cunosc oferta de formare a CCD	10% dintre cadrele didactice care vizitează site-ul participă la activităţile propuse de CCD Galaţi	ISJ Galaţi	Permanent Director CCD, informatician

Obiective specifice	Activităţi planificate	Indicatori de eficienţă	Rezultate aşteptate	Indicatori de rezultat	Parteneri	Termen şi responsabili
	Promovarea cursurilor de formare furnizate	Elaborarea unor articole şi anunţuri privind activităţile de formare ale CCD	Articole şi ştiri publicate	Membri ai comunităţii educaţionale informaţi de activitatea CCD Galaţi	ISJ Galaţi Unităţi de învățământ	Permanent Director CCD, Profesori metodişti Informatician Secretar
Analiza nevoilor de formare continuă	Aplicarea chestionarelor de nevoi de formare Focus grupuri	Reprezentativitatea eşantionului de cercetare	Corelaţia dintre nevoile de formare şi programele din oferta CCD	Oferta de formare pentru anul şcolar 2026-2027	ISJ Galaţi Unităţi de învățământ	Periodic Director CCD, Profesori metodişti
Promovarea CCD şi a misiunii sale în cadrul comunităţii	Contribuţii la actualizarea site-ului CCD, a paginii de Facebook, a canalului youtube şi la asigurarea facilităţii accesării informaţiilor	Frecvența accesării site-ului, paginii de Facebook și a canalului de youtube Frecvența apariției în presa scrisă și TV	Accesul facil şi imediat la informaţiile de interes Structura şi conţinutul îmbunătăţite	Feedback de la utilizatori	ISJ Galaţi	Permanent Director CCD, Profesori metodişti

2.9. Dezvoltarea profesională a personalului instituţiei

Obiective specifice	Activităţi planificate	Indicatori de eficienţă	Rezultate aşteptate	Indicatori de rezultat	Parteneri	Termen şi responsabili
Dezvoltarea de competenţe specifice pentru personalul	1. Participare la Conferinţe, Simpozioane, Seminarii	Participarea personalului didactic și didactic auxiliar la cel puţin un curs de formare	Personal cu competenţe îmbunătăţite	Optimizarea activităţii în CCD	ISJ Galaţi MEC Centre de formare pentru	Permanent Director CCD,

Obiective specifice	Activităţi planificate	Indicatori de eficienţă	Rezultate aşteptate	Indicatori de rezultat	Parteneri	Termen şi responsabili
didactic şi didactic auxiliar	2. Participarea la programe de formare destinate educaţiei adulţilor 3. Participare la cursuri de formare organizate în colaborare cu instituţiile partenere	Depunerea de aplicaţii pentru mobilităţi de formare Participarea la cel puţin un program de formare organizat de instituţiile partenere			educația adulților	Profesori metodiști și personal didactic auxiliar

3. Conducere și coordonare

3.1 Compartimente/Centre de documentare și informare

- Resurse umane

Nr. Posturi personal didactic	Total personal didactic încadrat	Nr. posturi personal didactic auxiliar	Total personal didactic auxiliar încadrat	Nr. posturi personal nedidactic	Total personal nedidactic încadrat	Nr. total posturi existente	Total personal încadrat
5,5	5	3	4	-	-	8,5	9

2. Compartimentul resurse, informare, documentare, consultanţă

Nr. posturi didactice /didactic auxiliar aprobate în Statul de funcţii	Numele şi prenumele persoanei încadrate	Încadrarea s-a făcut prin:		
		Concurs	Detaşare	Transfer
Funcție de conducere 1 post	Prof. Costea Selena, director	-	Da	
Compartimentul Programe 4,5 posturi	Popa Doinița, prof. metodist	Da	-	
	Sava Aurora, prof. metodist	Da	-	
	Dragu Ionica, prof. metodist	Da	-	
	Tsilakidis Gabriela, prof. metodist	Da	-	
Compartimentul Informatizare 1 post	Chipirliu Daniela – informatician	Da	-	

Compartimentul administrativ – financiar

Nr. posturi didactice /didactic auxiliar aprobate în Statul de funcţii	Numele şi prenumele persoanei încadrate	Încadrarea s-a făcut prin:		
		Concurs	Cumul	Transfer
Administrator financiar 0,5 post	Scîntee Daniela- Zinica	-	Da	
Secretar 1 post	Gologan Coca Virginia	-	-	Da
Administrator de patrimoniu 0,5 post	Băbuță Sorina Camelia	Da	-	-

Filiale ale CCD

Unitatea școlară/Localitatea	Profesor metodist responsabil
Școala Gimnazială „Elena Doamna” Tecuci	Popa Doinița
Școala Gimnazială „Grigore Hagiu” Tg. Bujor, structură a Liceului Tehnologic „Eremia Grigorescu” Tg. Bujor	Sava Aurora
Liceul Tehnologic nr. 1 Cudalbi	Dragu Ionica
Total - 3	

Centre de Informare și Documentare

Nr. crt.	Unitatea de învățământ /Localitatea	Responsabil CDI/Filială CCD	Statutul responsabilului CDI*
1.	Liceul Tehnologic „Paul Bujor” Berești	Bolea Maria	Bibliotecar
2.	Liceul Tehnologic Nr. 1 Corod	Cojocaru Anamaria	Administrator/ Bibliotecar
3.	Școala Gimnazială „Grigore Hagiu” Tg. Bujor, structură a Liceului Tehnologic „Eremia Grigorescu” Tg. Bujor	Modiga Cristina-Georgiana	Profesor
4.	Școala Gimnazială Nr. 1 Drăgușeni	Țuțuianu Delia	Profesor
5.	Școala Gimnazială Nr. 1 Folteşti	Bâtica Virginia	Bibliotecar
6.	Școala Gimnazială Nr. 1 Ghidigeni	Neagu Sorina Elena	Profesor

7.	Școala Gimnazială Nr. 1 Matca	Ivan Violeta Nicoleta	Bibliotecar/ Secretar
8.	Școala Gimnazială Nr. 1 Munteni	Postolachi Emilia Viorica	Bibliotecar/Profesor
9.	Școala Gimnazială „G. Drăgan” Nicorești	Andronic Gina	Bibliotecar
10.	Liceul Tehnologic „Costache Conachi” Pechea	Trifan Mihaela Gabriela	Bibliotecar
11.	Școala Gimnazială „Lascăr Catargiu” Schela	Axin Mariana	Profesor
12.	Școala Gimnazială Nr. 1 Slobozia Conachi	Marin Soltănica Tănţica	Profesor
13.	Liceul Tehnologic „T. Vladimirescu”	Dragomir Angela	Bibliotecar
14.	Școala Gimnazială Nr. 1, Tulucești	Basalic Elena	Bibliotecar
15.	Școala Gimnaziala „C-tin Gh. Marinescu” Galați	Iordache Tanţa	Bibliotecar
16.	Școala Gimnazială Nr. 18 Galați	Stan Nicoleta	Profesor
17.	Școala Gimnazială Nr. 33 Galați	Marin Nicoleta	Bibliotecar
18.	Colegiul Național „Al. I. Cuza” Galați	Balaban Mariana	Profesor documentarist
19.	Colegiul Economic „Virgil Madgearu” Galați	Neacşu Alina Marilena	Bibliotecar
20	Colegiul Național „Calistrat Hogaș” Tecuci, Galați	Ignat Daniela Cecilia	Bibliotecar
21	Școala Gimnazială „Elena Doamna” Tecuci	Munteanu Iuliana	- Bibliotecar
22	Liceul de Turism și Alimentație „Dumitru Moțoc” Galaţi	Trâmbițaru Daniela	Bibliotecar
23.	Colegiul Național „Spiru Haret” Tecuci, Galați	Cojocaru Florina Adela	Bibliotecar
24.	Școala Gimnazială „Mihail și Gavril” - Mihail Kogălniceanu, com. Smârdan, jud. Galaţi	Vasile Nicoleta Mariana	profesor

3.2 Buget și surse financiare și materiale

Bugetul estimat pentru anul școlar 2026-2027 pentru activitatea de formare continuă:

Nr. crt.	Total programe de formare continuă	Nr. total grupe de formare	Nr. cursanți	Costuri estimate
1.	46 programe de formare avizate M.E.C.	67 grupe	1675	284750

2.	7 programe de formare acreditate M.E.C.	19 grupe	475	187500
TOTAL: 53 programe de formare și 472250 lei				

3.3 Proceduri

A. Compartimentul resurse, informare, documentare, consultanţă

- Procedura pentru circuitul documentelor la nivel de CCD Galați
- Procedura privind publicarea materialelor informative pe site-ul Casei Corpului Didactic Galați
- Procedura operaţională, privind evidenţa prezenţei, învoirilor şi concediilor de odihnă
- Procedură operaţională privind activitățile sistemului informatic

B. Compartimentul financiar - administrativ

- Procedura privind recepția bunurilor materiale: materiale consumabile, obiecte de inventar, mijloace fixe
- Procedura privind recepția serviciile aferente contractelor încheiate cu diverși furnizori și a lucrărilor de reparații
- Procedura privind casarea bunurilor
- Procedura privind eliberarea din depozit a bunurilor materiale
- Procedura privind colectarea selectivă a deșeurilor
- Procedura privind inventarierea
- Procedura privind organizarea contabilităţii
- Procedura privind întocmirea statelor de plată
- Procedura privind angajarea-lichidarea-ordonaţarea ALOP
- Procedura privind reevaluarea activelor fixe
- Procedura privind întocmirea PAAP
- Procedura privind evidența contabilă a deplasărilor
- Procedura privind întocmirea registrului de casa
- Procedura privind fundamentarea cheltuielilor cu salariile pentru elaborarea proiectului de buget pe surse de finanțare
- Procedura privind fundamentarea cheltuielilor materiale pentru elaborarea proiectului de buget pe surse de finanțare
- Procedura privind întocmirea registrului jurnal
- Procedura operațională pentru angajamente bugetare
- Procedura operațională privind întocmirea situațiilor financiare
- Procedura privind înregistrarea în contabilitate a obiectelor de inventar
- Procedura privind înregistrarea în contabilitate a imobilizărilor necorporale și corporale
- Procedura operațională pentru atribuirea contractelor de achiziție
- Procedura privind managementul riscului
- Procedura operaţională generală completare şi transmitere date – REVISAL
- Procedura de sistem privind funcțiile sensibile
- Procedura de sistem privind gestionarea abaterilor

- Procedura operațională privind întocmirea registrului de riscuri
- Procedură operațională privind accesul în instituție
- Procedura privind exploatarea echipamentelor, a rețelei informatice și securizarea datelor în sistemul intern

4. Monitorizare/ control/ evaluare

4.1. Modalități și instrumente de monitorizare a activităților și de evaluare a gradului de atingere a obiectivelor

Instrumente	Termen	Responsabili
Ședințe operative; Ședințe ale consiliului de administrație C.C.D. Galați și I.S.J. Galați; Raport anual privind evaluarea și monitorizarea impactului participării cadrelor didactice din județ la activități de formare și dezvoltare profesională continuă; Raport anual privind monitorizarea activității desfășurate în CDI-urile din județ; Planuri operaţionale/planificări activități în cadrul compartimentelor compartimentelor; Rapoarte periodice de activitate ale activității desfășurate în compartimente; Rapoarte anuale personal angajat.	Săptămânal Lunar sau la nevoie Anual	Director Personal angajat CA
Pentru programele de formare continuă: chestionare de evaluare zilnică şi finală, studiu de impact pentru programul în sistem blended-learning, fişe de monitorizare post-formare, fişe de monitorizare a activităţii formatorilor; rapoarte tehnice ale platformei G Suite	Pe parcursul şi la finalizarea fiecărui program	Responsabilul de program
Pentru activităţile metodice şi cultural artistice: sondaje de opinie, chestionare de evaluare de tip formulare Google;	La finalizarea activităţii	Responsabilul de activitate
Pentru activităţile de informare, documentare şi consultanţă: grupul electronic de comunicare cu RFC	Permanent	Profesorii metodişti

4.2 Graficul raportărilor (pe semestre ale anului bugetar)

- Semestrul I – ianuarie 2027, director CCD prof. Selena COSTEA, personal didactic şi didactic auxiliar
- Semestrul al II-lea – august 2027, director CCD prof. Selena COSTEA, personal didactic şi didactic auxiliar

4.3 Măsuri de corecţie/ ameliorare a activităţii

Măsuri	Termen	Responsabili
1. Optimizarea activităţii de formare continuă a personalului didactic din învăţământul preuniversitar se va face prin întocmirea unei baze de date privind perfecţionarea/ formarea continuă din judeţul Galaţi.	Permanent	Director CCD, Profesori metodiști
2. Accesarea de fonduri comunitare în vederea furnizării programelor de formare continuă, cooperării cu instituțiile de formare şi de perfecţionare din statele UE.	Permanent	Profesori metodiști din departamentul Programe
3. Participare la manifestări şi evenimente organizate de alte instituţii/ organizaţii pe teme incidente cu obiectivele instituţionale ale CCD.	Permanent	Profesori metodiști
4. Atragerea de venituri extrabugetare din activităţile curente și colaterale	Permanent	Director CCD și angajații CCD Galați
5. Lărgirea rețelei de parteneriate	Permanent	Profesori metodiști
6. Aplicarea și dezvoltarea sistemului de control intern/managerial în funcție de particularitățile Casei Corpului Didactic Galați, în corelație cu resursele umane şi materiale ale instituției, elaborarea de proceduri care să reglementeze activitatea compartimentelor din cadrul C.C.D	Permanent	Director CCD și angajații CCD Galați

Obs. Acest plan managerial poate fi modificat în funcţie de oportunităţile care apar pe parcursul anului şcolar şi în funcţie de situaţiile neprevăzute, independente de CCD Galaţi, fapt ce va fi comunicat, de îndată, atât M.E.C. cât şi ISJ Galaţi.

Director CCD,
Prof. Selena COSTEA